

**Администрация Черлакского муниципального
района**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 2017 года проект

р.п. Черлак, Омской области

О внесении изменений в отдельные постановления администрации
Черлакского муниципального района

В целях приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 28 марта 2012 года № 87-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт пересечений и примыканий автомобильной дороги к другой автомобильной дороге» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

2. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 28 марта 2012 года № 88-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального

специализированного жилищного фонда Черлакского муниципального района по договорам найма» следующие изменения:

- подраздел 3. «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» раздела V административного регламента исключить;
- дополнить административный регламент пунктом 68 следующего содержания:

«68. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

3. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 23 апреля 2012 года № 107-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;
- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

4. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 25 апреля 2012 года № 114-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение в списки на получение социальных выплат отдельных категорий граждан из числа ветеранов боевых действий и членов их семей» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;
- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

5. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 25 апреля 2012 года № 115-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение в списки граждан из числа ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, претендующих на получение социальных выплат» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

6. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 25 апреля 2012 года № 116-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта

Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

7. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 25 апреля 2012 года № 117-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание гражданина участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

8. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 27 апреля 2012 года № 122-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

9. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 27 апреля 2012 года № 123-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

10. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 27 апреля 2012 года № 124-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

11. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 16 мая 2012 года № 138-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Социальная поддержка граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или

преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

12. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 16 мая 2012 года № 140-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

13. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 141-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда Черлакского муниципального района безвозмездно в собственность граждан в порядке приватизации» следующие изменения:

- подраздел 3. «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» раздела V административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 69 следующего содержания:

«69. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта

Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

14. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 143-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда Черлакского муниципального района по договорам социального найма» следующие изменения:

- подраздел 3. «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» раздела V административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 69 следующего содержания:

«69. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

15. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 144-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

16. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 146-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в

том числе в форме единого государственного экзамена» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

17. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 147-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

18. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 148-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или

преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

19. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 149-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

20. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 мая 2012 года № 150-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории Черлакского муниципального района Омской области» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

21. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 219-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выдача денежных средств на содержание опекаемых (подопечных), приемных детей в порядке, установленном действующим законодательством» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

22. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 220-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, полностью дееспособным (эмансипированным) с согласия обоих родителей, усыновителей, попечителей» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

23. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 221-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок по отчуждению имущества несовершеннолетних, в том числе обмену или дарению, сдаче внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

24. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 222-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача согласия на заключение трудового договора с несовершеннолетними в случаях, предусмотренных действующим законодательством» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

25. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 225-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения органа опеки и попечительства на отказ от наследства в случаях, когда наследниками являются несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, на территории

Черлакского муниципального района Омской области» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

26. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 228-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов для временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно, проживающих на территории Российской Федерации» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

27. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 229-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка разрешения на выдачу нотариально удостоверенной доверенности от имени несовершеннолетнего на территории Черлакского муниципального района Омской области» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

28. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 232-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных на территории Черлакского муниципального района Омской области» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

29. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 09 июля 2012 года № 233-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на снятие денежных средств со счёта несовершеннолетних, на предварительное разрешение на распоряжение доходами несовершеннолетних» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта

Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

30. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 13 июля 2012 года № 244-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

31. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 07 августа 2012 года № 273-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, архивных выписок, архивных копий, направляемых в иностранные государства» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области»;

- приложение № 3 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему постановлению;

- приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложения № 2 к настоящему постановлению;
- дополнить административный регламент приложением № 5 согласно приложения № 3 к настоящему постановлению.

32. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 августа 2012 года № 284-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на строительство в случае прокладки или переустройства инженерных коммуникаций, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса в границах полосы отвода автомобильной дороги» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;
- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

33. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 сентября 2012 года № 324-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;
- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

34. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 сентября 2012 года № 325-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

35. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 сентября 2012 года № 326-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов, гастрольных мероприятий театров, филармоний, киносеансов, анонсов данных мероприятий» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

36. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 17 сентября 2012 года № 329-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений об использовании права на приватизацию жилого помещения на территории Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 30.4 следующего содержания:

«30.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

37. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 01 октября 2012 года № 344-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием детей в палаточный лагерь для несовершеннолетних» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

38. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 01 октября 2012 года № 345-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в учреждения культуры Черлакского муниципального района, предоставляющие услуги по дополнительному образованию» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

39. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 28 декабря 2012 года № 435-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление за счет средств местного бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

- пункт 74 административного регламента исключить.

40. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 07 февраля 2013 года № 33-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» следующие изменения:

- пункт 80 административного регламента исключить.

41. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 01 октября 2014 года № 248-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку рекламной конструкции, разрешения на эксплуатацию рекламной конструкции на территории Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

42. Внести в постановление администрации Черлакского муниципального района от 14 августа 2015 года № 229-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района, без проведения торгов» следующие изменения:

- в наименовании постановления, в 1 абзаце постановления, в приложении к постановлению - в наименовании административного регламента и далее по тексту административного регламента слова: «земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» заменить словами: «земельного участка из состава

земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» в соответствующих падежах;

- в приложении к постановлению во втором абзаце пункта 14.30 административного регламента второе предложение исключить.

43. Внести в постановление администрации Черлакского муниципального района от 14 августа 2015 года № 230-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района, на торгах» следующие изменения:

- в наименовании постановления, в 1 абзаце постановления, в приложении к постановлению - в наименовании административного регламента и далее по тексту административного регламента слова: «земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» заменить словами: «земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» в соответствующих падежах;

- в приложении к постановлению в административном регламенте подраздел 3. «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» раздела V административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 82 следующего содержания:

«82. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

44. Внести в постановление администрации Черлакского муниципального района от 14 августа 2015 года № 231-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков и бесплатное предоставление земельных участков, находящихся в собственности Черлакского муниципального района, в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства и ведения личного подсобного хозяйства» следующие изменения:

- в наименовании постановления, в 1 абзаце постановления, в приложении к постановлению - в наименовании административного регламента и далее по тексту административного регламента слова: «земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» заменить словами: «земельного участка из состава

земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» в соответствующих падежах;

- в приложении к постановлению в административном регламенте пункты 11.2. и 11.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«11.2. В случае наличия свободных земельных участков, находящихся в собственности Черлакского муниципального района, находящихся в государственной собственности до разграничения и расположенных в границах сельских поселений, включенных в перечень для предоставления в собственность граждан бесплатно, и поступления заявления о предоставлении конкретного земельного участка, Администрация в тридцатидневный срок со дня принятия такого заявления, принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность под ИЖС, дачного строительства и ведения личного подсобного хозяйства;

11.3. В случае наличия свободных земельных участков, находящихся в собственности поселений Черлакского района, находящихся в государственной собственности до разграничения и расположенных в границах Черлакского городского поселения, либо в собственности Омской области, включенных в перечень для предоставления в собственность граждан бесплатно, и поступления от органа, уполномоченного на предоставление земельных участков уведомления о поступлении заявления о предоставлении конкретного земельного участка, Администрация в течение одного рабочего дня со дня получения данного уведомления направляет выписку из книги учета граждан с приложением копий документов, на основании которых гражданин был принят на учет, в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка;»;

- в приложении к постановлению в пункте 13 подпункт 1 изложить в следующей редакции: «1) Заявление о принятии на учет, по форме, утвержденной постановлением Правительства Омской области №119-п от 20.05.2015г.», дополнить подпунктом 2.2 следующего содержания: «2.2) документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества);»;

- в приложении к постановлению пятый абзац пункта 32 административного регламента изложить в следующей редакции:

«- в случае наличия свободных земельных участков, находящихся в собственности Черлакского муниципального района, находящихся в государственной собственности до разграничения и расположенных в границах сельских поселений, включенных в перечень для предоставления в собственность граждан бесплатно, и поступления заявления гражданина о предоставлении ему конкретного земельного участка, принятие решения Администрацией о предоставлении земельного участка в собственность, либо в случае наличия свободных земельных участков, находящихся в собственности поселений Черлакского района, находящихся в государственной собственности до разграничения и расположенных в границах Черлакского городского поселения, либо в собственности Омской области, включенных в перечень для предоставления в собственность

граждан бесплатно, и поступления от органа, уполномоченного на предоставление земельных участков уведомления о поступлении заявления о предоставлении конкретного земельного участка, Администрация в течение одного рабочего дня со дня получения данного уведомления направляет выписку из книги учета граждан с приложением копий документов, на основании которых гражданин был принят на учет, в орган, уполномоченный на предоставление земельного участка.»;

- в приложении к постановлению пункт 40 административного регламента изложить в следующей редакции:

«40. Предоставление земельных участков осуществляется из числа земельных участков, включенных в перечни земельных участков для ИЖС, дачного строительства и ведения личного подсобного хозяйства, утвержденные муниципальным районом, поселениями, а также Минимуществом. При наличии свободного земельного участка (свободных земельных участков), специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, письменно уведомляет гражданина, в порядке очередности о возможности предоставления ему земельного участка и необходимости выбора земельного участка из предлагаемого перечня с указанием месторасположения, площади земельных участков и о необходимости выразить согласие о получении земельного участка путем написания заявления о предоставлении конкретного земельного участка по форме, утвержденной постановлением Правительства Омской области №119-п от 20.05.2015г., в трехдневный срок с момента получения им уведомления.»;

- в приложении к постановлению первый абзац пункта 41 административного регламента изложить в следующей редакции:

«В случае поступления от заявителя заявления о предоставлении конкретного земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Черлакского муниципального района, или земельного участка, находящегося в государственной собственности до разграничения и расположенного в границах сельского поселения, специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района готовит проект решения о предоставлении в собственность гражданину земельного участка в течение тридцати дней с момента поступления заявления.»;

- в приложении к постановлению приложение №1 и приложение №2 к административному регламенту исключить.

- в приложении к постановлению в административном регламенте подраздел 3. «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» раздела V административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 78 следующего содержания:

«78. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через

многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

45. Внести в постановление администрации Черлакского муниципального района от 14 августа 2015 года № 232-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» следующие изменения:

- в наименовании постановления, в 1 абзаце постановления, в приложении к постановлению - в наименовании административного регламента и далее по тексту административного регламента слова: «земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» заменить словами: «земельного участка из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельного участка, находящегося в собственности Черлакского муниципального района» в соответствующих падежах.

46. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 22 сентября 2015 года № 273-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Черлакского района, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

47. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 22 сентября 2015 года № 274-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, а также продление срока действия указанных разрешений» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

48. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 28 сентября 2015 года № 279-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского капитала» следующие изменения:

- пункт 26 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 33 следующего содержания:

«33. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

49. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 28 сентября 2015 года № 280-п «Об утверждении административного Регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

- пункт 60 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить.

50. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 14 октября 2015 года № 293-п «Об утверждении административного Регламента предоставления муниципальными образовательными учреждениями Черлакского района муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в

образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» следующие изменения:

- Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) организаций, а также их должностных лиц, работников изложить в новой редакции:

«Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) организаций, а также их должностных лиц, работников.

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

60. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе исполнения муниципальной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Комитет по образованию в порядке, установленном Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

61. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) Комитет по образованию.

Подраздел 3. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

62. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой лично либо путем направления письменного обращения, жалобы, а также в форме электронного документа. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комитет по образованию Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области.

63. Согласно статье 11.2 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" заявитель в обязательном порядке указывает в жалобе:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

– фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

– доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и

действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

Подраздел 4. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

64. При рассмотрении обращения заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

65. Заявители могут адресовать жалобу в досудебном (внесудебном) порядке власти, указанным в пункте 54 настоящего Административного регламента.

Подраздел 6. Сроки рассмотрения жалобы

66. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения обращения не должен превышать 15 дней с момента регистрации такого обращения.

Подраздел 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

67. По результатам рассмотрения жалобы Комитет по образованию принимает одно из следующих решений:

– удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комитетом по образованию опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

– отказывает в удовлетворении жалобы.

68. Письменный (в том числе в электронной форме) ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимаются меры по устранению допущенных нарушений и привлечению к ответственности сотрудников Комитета по образованию, допустивших в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Административного регламента нарушения.

69. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов.

70. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в

органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области.»;

51. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 26 марта 2016 года № 134-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области»;

- дополнить административный регламент приложениями №№ 2,3,4 согласно приложений №№ 1,2,3 к настоящему постановлению.

52. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 29 марта 2016 года № 135-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет» следующие изменения:

- пункт 25 «Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы» административного регламента исключить;

- дополнить административный регламент пунктом 32 следующего содержания:

«32. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала

государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области».

53. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 5 сентября 2016 года № 281-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

- изложить пункт 23.1. в новой редакции:

«23.1. Заявители вправе обжаловать в досудебном (внесудебном) порядке решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц Отдела путем обращения в Администрацию (непосредственно к Главе Администрации), в порядке, установленном Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

- пункт 25 исключить;

- пункты 29.1 и 29.2 изложить в новой редакции:

«29.1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

29.2. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

- дополнить пунктом 30.4 следующего содержания:

«30.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

54. Внести в Приложение к постановлению администрации Черлакского муниципального района от 7 ноября 2016 года № 346-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута указанного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения Черлакского муниципального района и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог» следующие изменения:

- Раздел V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего

муниципальную услугу, либо муниципального служащего» изложить в новой редакции:

«Раздел V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего»

56. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

57. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию. Жалобы на решения, принятые Главой муниципального района, рассматриваются непосредственно Главой муниципального района.

58. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации Черлакского муниципального района, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Омской области.

59. Жалоба должна содержать:

1) наименование структурного подразделения Администрации, предоставляющего муниципальную услугу (далее - структурное подразделение), фамилию, имя, отчество муниципального служащего,

решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) структурного подразделения, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

60. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

61. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

- предоставлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;

- обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

62. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

63. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 62. настоящей статьи, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

64. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

Временно исполняющий обязанности
Главы Администрации
муниципального района

Е.Г. Сокуренок

Приложение № 1 к постановлению

ФОРМА

заявления о подтверждении трудового стажа,
начисление заработной платы

Архивный отдел Администрации
Черлакского муниципального района
Омской области

З А Я В Л Е Н И Е

Гр. _____ *

(лицам, запрашивающим справку о другом лице, указать свою Ф.И.О., отношение к лицу, о котором запрашивается справка)

Почтовый адрес заявителя _____ *

Домашний (сотовый) телефон _____ * рабочий телефон _____

Адрес электронной почты _____

Прошу выдать справку о подтверждении трудового стажа, о начислении заработной платы*

(нужное подчеркнуть)

точное название места работы (в соответствии с трудовой книжкой или иными документами)

_____ *

Ф.И.О _____

Смена фамилии (если была) _____ *

Дата рождения (число, месяц, год) _____ *

Декретный отпуск (месяц и год рождения детей в запрашиваемый период работы) _____

Должность _____ *

О трудовом стаже

Дата поступления _____

Дата увольнения _____

О заработной плате за годы _____

Предоставлены:

Ксерокопия трудовой книжки _____

Сведения указаны со слов заявителя _____

Справка нужна для предъявления в _____ *

Справку выдать на руки, выслать по почте, выслать по эл. почте (нужное подчеркнуть)*

Согласен на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в целях исполнения запроса.

Настоящее согласие действует до истечения сроков хранения соответствующей информации/документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с федеральным законодательством.

_____ *

дата подачи заявки
заявителя

_____ *

подпись заявителя

_____ *

расшифровка подписи

* Поля, помеченные звездочкой, обязательны для заполнения. Запросы, не отвечающие данному требованию, не регистрируются, не рассматриваются, ответ на них не дается.

Приложение № 2 к постановлению

ФОРМА

заявления о выдаче архивной копии (архивной выписки) правового акта

Архивный отдел

_____*

Администрации Черлакского
муниципального района
Омской области

Ф.И.О., почтовый адрес (для граждан)

_____*

Наименование организации, юридический
адрес, электронный адрес, контактный телефон
(для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Просим выдать копию решения/распоряжения/постановления (нужное
подчеркнуть)

(иной нормативно-правовой акт)

_____)

указать наименование

суть рассматриваемого вопроса

номер и дата нормативно-правового акта: № _____*

от _____*

Согласен на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в целях исполнения
запроса.

Настоящее согласие действует до истечения сроков хранения соответствующей
информации/документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в
соответствии с федеральным законодательством.

_____*

_____*

_____*

дата подачи заявки

подпись заявителя

расшифровка подписи заявителя

* Поля, помеченные звездочкой, обязательны для заполнения. Запросы, не отвечающие данному
требованию, не регистрируются, не рассматриваются, ответ на них не дается.

Приложение № 3 к постановлению
ФОРМА
заявления о выдаче справки по похозяйственной книге

	Архивный отдел администрации	Черлакского
	муниципального района	
	Омской области	
* Ф.И.О., почтовый адрес (для граждан)		
* Наименование организации, юридический адрес, электронный адрес, контактный телефон (для юридических лиц)		

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать СПРАВКУ ПО ПОХОЗЯЙСТВЕННЫМ КНИГАМ
о составе семьи

НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ ПРОЖИВАНИЯ

_____ *

деревня, сельсовет, район области

ГЛАВА СЕМЬИ _____ *

Ф.И.О. полностью, дата рождения

ЧЛЕНЫ СЕМЬИ _____ *

с указанием степени родства и дат рождения

_____ *

_____ *

ПЕРИОД _____ *

с какого года по какой год нужна выписка из похозяйственной книги

КОПИИ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ РОДСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ,
ПРИЛАГАЮ

Справка нужна для предъявления в _____

наименование гос.органа, организации

ОТВЕТ ВЫДАТЬ НА РУКИ ОТВЕТ ВЫСЛАТЬ ПО ПОЧТЕ
(нужное подчеркнуть)

Согласен на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в целях
исполнения запроса.

Настоящее согласие действует до истечения сроков хранения соответствующей информации/документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с федеральным законодательством.

_____*
дата подачи заявки
заявителя

_____*
подпись заявителя

_____*
расшифровка подписи

* Поля, помеченные звездочкой, обязательны для заполнения.

Запросы, не отвечающие данному требованию, не регистрируются, не рассматриваются, ответ на них не дается.